

# **Merkblatt Medenrunde für Jugend-Mannschaftsbetreuer/innen**

## **Vor der Medenrunde:**

- Jugendwart und/oder Trainer klären Mannschaftsbetreuer allgemein über Spielregeln und Gepflogenheiten bei Medenspielen auf.

## **Vor dem Spiel:**

### **Generelles:**

- Kinder und Eltern über Spieltermine informieren
- Mit dem Trainer abstimmen, welche Kinder in der Mannschaft spielen (möglichst alle spielen lassen)
- Kosten der Verpflegung mit dem Verein und Wirt abklären
- Spielplan im Club aushängen, damit die Mitglieder wissen, wann die Plätze belegt sind
- Mögliche Verlegung eines Spiels mit dem Gegner abklären und den neuen Termin in Torp (siehe [www.tvpfalz.de](http://www.tvpfalz.de); Torp = Tennis Online Rheinland-Pfalz) eingeben  
Dazu ist ein Passwort nötig, das problemlos vom Vereinsadministrator (Sportwart) in Torp angefordert werden kann.

### **Vor dem Heimspiel:**

- Spätestens vier Tage vor Heimspiel Gaststätte informieren, wann Spieltermin und wie viele Kinder kommen
- Eltern über Kosten der Verpflegung aufklären
- Besprechen welche Eltern oder Jugendliche Obst, belegte Brötchen, Brezeln oder Kuchen mitbringen
- Falls der Heimverein kein Abschlussessen anbietet, dies dem Gegner mitteilen. In diesem Fall jedoch auf ausreichende Verpflegung während der Spiele achten
- Bälle und Spielberichtsbögen richten

### **Vor dem Auswärtsspiel:**

- Fahrgemeinschaften abklären
- Evtl. Wegbeschreibung ausdrucken

### **Während des Heimspiels:**

- Snacks und Getränke bereitstellen
- Kinder/Jugendliche/Betreuer/Eltern begrüßen
- Regeln bzgl. essen und trinken mitteilen
- Spieler in Spielberichtsbogen eintragen. Nach den Spielen die Ergebnisse eintragen
- Reservierte Plätze zuweisen/3 Bälle pro Spiel verteilen (können gebrauchte Bälle der Aktiven-Medenrunde sein)
- Kindern Getränke auf den Platz mitgeben
- Dem Wirt die Namen der Heimkinder geben (wegen Bezahlung)
- Evtl. Fotos machen, auch bei Auswärtsspielen
- Der Heimverein stellt einen Oberschiedsrichter. Sollte kein OSR anwesend sein, übernimmt der Mannschaftsführer der Gastmannschaft, falls dieser ablehnt, der Mannschaftsführer des Heimvereins, alle Rechte und Pflichten des OSR

### **Nach dem Spiel:**

- Wirt Bescheid geben wann das Essen serviert werden kann
- Evtl. Protest im Spielbericht eingeben
- Gastmannschaft verabschieden
- Spielbericht in Torp eingeben oder an Vereinsadministrator weitergeben
- Bei Abbruch oder Spielverlegung, z.B. wegen Regens, neuen Spieltermin in Torp eingeben

**Bitte beachten, dass viele dieser Aufgaben möglicherweise von den Jugendlichen selbst erledigt werden können.**

**Eine Aufteilung der Aufgaben auf mehrere Betreuer ist auch möglich**